

20. August 2025

Referat Skolebestyrelsesmøde

Deltagere:

Simon Stovby
Henriette Klausen
Thor Christensen
Niels Lovmand
Alexander Ankerstjerne (Fraværende)
Jeanell Block Borregaard (Afbud)
Wanja Høj Sørensen

Karina Beringer (medarbejder)
Mette Søndergaard (afdelingsleder)
Mette Malmros Rasmussen (Skoleleder)
Louise Søndergaard (viceskoleleder)
Mie Ilkjær Jespersen (medarbejder)
Otto Elmegaard Andersen (elevrådet)
Hjalte Bay Kronow (elevrådet)

Mødedato: 20/8

Tidspunkt: 17.00 - 19.30

Sted: Personalerummet på skolen

1. Velkommen

Tid: 5 min

Præsentation af deltagere.

Introduktion til elevrødderne til form på møderne, herunder tavshedspligt.

2. Meddelelser

Tid: 20 min

Ledelsen

Fotograf den 1.-3. september, hvor ledelsen har et ønske om, forældrerepræsentanter kigger forbi i 10pausen en af dagene for at få taget et foto til væggen på tovet.

Personalenyt

Ny skolepsykolog Frida Jæger, der er startet pr. 1. august 2025.

Duc er ansat som trivselsvejleder i 20 timer om ugen.

Anne er ansat som støtteperson i 20 timer om ugen for elev i børnehaveklassen.

Fem lærere og en pædagog på barsel pt. Dansklærer på 1.årgang er gravid og går på barsel i løbet af efteråret. Pædagogstuderende er gravid, og stopper i praktik inden barselstart.

Nye bøger

I Horsens kommune har hver skole fået tildelt et beløb til indkøb af biblioteksbøger til elever på mellemtrinnet (4.-6.årgang), der skal være med til at fremme læselysten for denne aldersgruppe.

På Gedved Skole har eleverne været med til at bestemme hvilke bøger, der skal indkøbes.

Elever

Der har ikke været afholdt første elevrådsmøde i dette skoleår.

Find os

Uddannelse og Arbejdsmarked
Gedved skole
Kirkevej 16, Gedved
8751 Gedved

Kontakt os

Telefon:
76 29 15 60
Hjemmeside:
www.horsenskommune.dk

Følg os

 [Facebook.com/endelafflokken](https://www.facebook.com/endelafflokken)
 [linkedin.com/company/horsens-kommune](https://www.linkedin.com/company/horsens-kommune)

Forældre

Henvendelse om skemaerne.

- Hvordan bliver skemaerne lavet for et skoleår?
- Undervisning i faglokaler prioriteres.
- Kreativ-musiske fag forsøges fordelt over hele ugen.
- Dansk- og matematiktimer fordeles på flere dage, så de ikke samles på én dag.
- Sikring af undervisere til alle fag på alle årgange.

3. Ledelsens fokus for året

Tid: 30 min

Deltagelsesmuligheder for alle børn; alle børn trives og har det godt samtidig med de er i læring og deltager i et fællesskab.

Skoleleder gennemgår præsentation om Kommunens vision omkring deltagelsesmuligheder for alle.

Opmærksomhed på, at ting tager tid.

Hvordan kommer Horsens Kommunes vision ud at leve på Gedved Skole?

- Mellemform/mellemrummet og AKT-indsatser.
- Fællesskabskonferencer ud fra klassetrivsel.dk.
- Fase 2 har taget hul på arbejdet med "fasens rutiner".

Drøftelse af om "deltagelsesmuligheder for alle" bliver modtaget på samme måde som indførelsen af inklusionstankegangen for et årti siden.

Målet med fokuspunktet er, at færre elever bliver segregeret fra almenskolen.

4. Status på skoleafslutning

Tid: 20 min

Hvordan gik 9. klasses afslutning?

- Kun udtræk af emne i aktuelle prøvefag.
- Obligatoriske mundtlige prøver ligger først i prøveperioden.
- 14 dages skemaer til elever på 9.årgang som forberedelse til prøverne.
- Fokus på, at det er en god oplevelse for eleverne at gå til prøve.
- Drøftelse med lærerne om behov for tid til forberedelse af både tid til egne elevprøver og til evt. censorater.
- Drøftelse af tidspunkt for frigivelse af skriftlige karakterer.
- Sidste skoledag for 9.årgang ligger i skoleårets sidste skoleuge. Var i år et obligatorisk arrangement på Platform K med fælles foto af hele 9.årgang kl. 14.30. Arrangementet er for alle 9.klasser i kommunen.

Hvordan gik afslutningen for resten af skolen?

Flyttedag, hvor årgangen flytter lokale, var for første gang også en oprydningsdag for hele skolen.

Sidste skoledag for hele skolen slutter med en fællessamling for hele skolen i salen, hvilket er hyggeligt og en fællesskabsskabende aktivitet.

Skal der være ændringer til næste år?

Det fungerer godt og hensigten er at fortsætte med ovenstående.

Status på eksamensresultater og overgang til nye skoler.

Der vises en oversigt, uden elevnavne, over årgangens karakterer ved afgangsprøverne.

Efter sommerferien er mange elever fra udgående 9.årgang startet på efterskole. Fem-seks elever går i 10.klasse på Learnmark. Fem-seks elever er startet på en ungdomsdannelse. En elev arbejder.

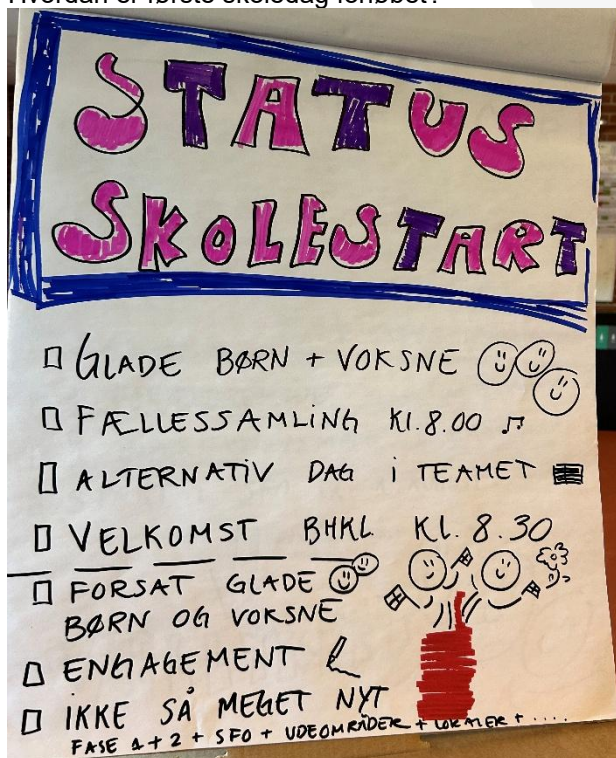
Pause og elevrådet får fri

Tid: 15 min

5. Status på skolestart

Tid: 20 min

Hvordan er første skoledag forløbet?



Hvordan er rød tråd forløbet?

Skolevenner forventes at køre videre fremadrettet, da det opleves som en god måde at skabe et fællesskab for skolestarterne.

- Forældremøde i børnehaverne, hvor viceskoleleder fortæller om Skolevenner.
- Informationsmøde for kommende børnehaveklasseforældre i slut november.
- Mulighed for start i SFO pr. 1.august.

Drøftelse af mulighederne ved at forberede alle børn i SFO på, at der starter nye børnehaveklassebørn pr. 1.august, så de kan være med til at tage godt imod dem.

Drøftelse af vigtigheden af at sikre et godt samarbejde mellem alle børnehaver i Gedved og skolen.

6. Indsatsområder

Tid: 15 min

Tal pænt

Fortsat fokus fra sidste skoleår.

Oprydning

- Nyt fokuspunkt i dette skoleår.
- Containerne udenfor er blevet malet.
- Vi arbejder på at fjerne kridt fra murstenen, hvilket er lidt bøvlet.
- Oprydningsdag op til sommerferien, hvor eleverne ryddede op i klasselokaler og fællesarealer.
- Ny dukseordning i fase 2 med oprydning i fællesrum og faglokaler.
- Skraldehelte-ordning i fase 1, hvor en årgang har ansvaret for at holde orden og samle skrald på fasens udeområder og fællesområder.
- Opmærksomhed på elevbetalt erstatning af skolens materialer.

Fase 2 har fået et brev, om at der skal skrives mere med blyant i dette år.

- Alle elever skal have penalhus med i skole hver dag.
- Der benyttes blyant og papir eller Chromebooks i undervisningen i det omfang, det giver mening for undervisningen.

7. SFO-beskeder

Tid: 5 min

Status på om beskederne er målrettet.

Informationer fra SFO sendes til alle forældre, der har et tilmeldt barn i enten SFO 1 og SFO 2. Det er ikke muligt at lave adskilte grupper til de to SFO'er.

8. Forhallen

Tid: 10 min

Der er startet en proces op om at forskønne forhallen.

- Dags dato er kommet to bord-bænkesæt.
- Der kommer en læsetrappe foran den blå væg.
- Ønske fra skolen om, at sofaerne bliver fjernet.
- Valgfagsholdet i billedkunst er ved at lave udsmykning.
- Idrætsforeningen vil opsætte knager på væggen ved branddøren, så de løse tøjstativer kommer væk.
- Skraldespanden trænger også til en udskiftning, både udseendemæssigt og i forhold til affaldssortering.
- Palle og vogn fra indkøbsaftale er nødt til at have plads. Der arbejdes på at finde en løsning, så det bliver mindre synligt.
- Aftale om, at skoleleder kontakter idrætsforeningen for at lave en god aftale.

9. Evt.

Mødet den 9.oktober er rykket en time, så det ligger kl. 18-20.30.

Ros til SFO 2 for skuespillet i foråret.

Dette er også på årshjulet for dette skoleår.

Skolebussernes køreplaner er ændret fra skoleårets start.

Dette skyldes skifte i busselskab, hvilket giver lidt ændringer i køreplaner og stoppesteder.

Drøftelse af hvor det er muligt at finde oplysninger omkring ændringer.

Personalets dag er 5.oktober.