

29. maj 2024

Dagsorden/Referat Skolebestyrelsesmøde

Deltagere:

Michael Holmberg

Thor Christensen

Simon Stouby

Jonathan Rode

Henriette Hjorth Klausen

Niels Lovmand

Line Frølund Wolff (Afbud)

Karina Beringer (medarbejder)

Mette Søndergaard (viceskoleleder)

Mette Malmros Rasmussen (Skoleleder)

Louise Søndergaard (viceskoleleder) (Afbud)

Mie Ilkjær Jespersen (medarbejder) (Afbud)

Lykke Hedevang Pedersen (elevrådet) (Afbud)

Olivia Bella R. Fogh (elevrådet) (Afbud)

Mødedato: 29/5-24

Tidspunkt: 17.00 - 20.00

Sted: Personalerummet på skolen

1. Velkommen

Tid: 10 min

De nye bestyrelsesmedlemmer er inviteret med som gæster, Jeanell og Wanja.

2. Opfølgninger fra sidste skolebestyrelsesmøde

Tid: 10 min – forældrehenvendelse

Ingen kommentarer

3. Ensretning af kommunikation skolehjem

Tid: 15 min

Der har været en forældre henvendelse. En oplevelse af at det er forskelligt hvordan og på hvilken platform, der kommunikeres på. Nogen bruger MU andre AULA. Rart at det var mere ens.

Lige nu bliver skolehjemsamarbejdet genbesøgt, kommunikationen kunne være en del af det. Kan det bare gøres ens på årgangene.

Fint med fælles retningslinjer, men det kan nok ikke gøres helt ens. Vi bliver enige om fælles retningslinje – tages op i uge 27 med personalet.

Eks. Ugenoter på MU ligger på samme uge i klasserne.

Ønsker om kortere/ enkle ugenoter.

Var det en idé med et kursus til forældre, f.eks. på 1. forældremøde? Ugenoter på MU kan tilgås fra AULA-app 'en

Find os

Uddannelse og Arbejdsmarked

Gedved skole

Kirkevej 16, Gedved

8751 Gedved

Kontakt os

Telefon:

76 29 15 60

Hjemmeside:

www.horsenskommune.dk

Følg os

 [Facebook.com/endelafflokken](https://www.facebook.com/endelafflokken)

 [linkedin.com/company/horsens-kommune](https://www.linkedin.com/company/horsens-kommune)

4. **Meddelelser** - Orientering om aktuelle forhold vedrørende skolen fra:

Tid: 20 min

a. Ledelsen

§16E er sendt af sted – konvertering af timer.

Har ansat Nanna som ny madkundskabsunderviser, er uddannet inden for mad og sundhed. Skal læse matematik på fjernundervisning. Nanna skal også have idræt i fase2

Der var 4 rigtig gode til samtale. Vi havde lavet et lidt anderledes opslag, interessant om det gjorde at så mange søgte.

Der skal ansættes en barselsvikar i 3.kl. Den slås op efter sommerferien.

Byggeprocessen er nået til udtørring – det er trukket ud fordi der skulle fjernes en membran først. Lige nu håbes der på at det kan indhentes. Det er stadig planen at lærerforberedelsen kan tages i brug i uge 32.

Der er mange børn i indskolingen, som kommer for sent. I 1.kl i dag var 10 børn i klassen kl. 7.50 – det forsinker undervisningen, og det opleves at elever er kedede af at komme for sent.

Det drøftes hvad der kan gøres ved det. Kan der meldes noget fælles ud fra skoleleder? Det gør Mette i næste nyhedsbrev til forældrene.

Vigtigt at det nye morgenbånd ikke bliver flekstid.

Kan bestyrelsen melde noget ud på FB – ikke enighed om FB er kommunikationsplatformen.

Næste skoleår bliver vi nogenlunde samme antal elever på skolen.

b. Eleverne

c. Forældre

Thor tager med til fælles bestyrelsesmøde i aften. Økonomi er på dagsordenen bl.a. økonomi i forbindelse med segregering af elever. Politikere fra børneskoleudvalget deltager også.

DR har henvendt sig til et par skolebestyrelser, for kommentar på at Horsens kommune er en af de kommuner, der bruger færrest penge på skoleområdet. Bekymring over om forældrebestyrelser kan udtale sig kvalificeret.

5. **Tilsyn: Skoleværing og mistrivsel**

Tid. 20 min

Bestyrelsen vil gerne høre hvad vi gør. Kommunalt arbejdes der med skolenærvær og tidlig indsats.

Vigtigt at opdage meget fravær tidligt – tage fat i meget sygefravær, som kan udvikle sig til mere. Som ledelse vil vi være tæt på fraværslister, men det kan være svært at fange, hvad der er hvad.

Vi er også opmærksomme på når reaktionerne ikke ses i skolen. Det kan være skolen, som presser for meget, det tager vi alvorligt.

Det kan vise sig at være en diagnose, der har presset barnet igennem længere tid. Løsningerne er ofte svære og tager tid. Vi vil gerne se på kreative løsninger for at imødekomme eleverne.

6. Mobilpolitikken

Tid: 20 min

Et nyt udkast blev skrevet og har været ved personalet. Smartwatches er bl.a. kommet til siden sidste mobilpolitik.

Drøftelse af at smartwatches kan bruges til at filme, det kan pc'erne også.

Vi redigerer det skrevne.

Indledning

De to faseregler tilrettes – smartwatches skal også indsamles.

En formulering om undtagelser/ pædagogiske hensyn til sidst

Den tilrettede version sendes ud i tråd til skolebestyrelsen, hvor man tilkendegiver om man er enig. - for godkendelse, så den kan træde i kraft med nyt skoleår.

Næste skoleår skal elevrådet forholde sig til mobilpolitikken.

7. Spisning (18.30)

Tid: 30 min

8. Bestyrelsen Årsberetning Gennemsyn

Tid: 10 min

Michael gennemgår de enkelte punkter i årsberetningen, han skriver den færdig.

9. Trafik orientering

Tid 10 min

Trafikstyrelsen har sendt ud at man i bestyrelsen bør have fokus på trafikundervisningen – skolen lever op til det den skal (cyklistprøver, gå prøve, Livaambassadør m.m.)

10. Gennemgang af principper hjemmesiden

Tid 10 min

De trænger til at blive genbesøgt. Nogen skal revideres, nogen skal evt. slettes. Det skal den ny bestyrelse se på. Hjemmesiden skal i det hele taget gennemgås.

Den nye bestyrelse vil følge obligatoriske tilsyn nærmere.

11. Procedure frem til næste bestyrelsesmøde

Tid: 15 min

Formelt træder de gamle ud 31/7 og de nye ind.

Annika (skolen) kommer med et forslag til en mødeplan for næste år.

Konstitueringen foregår formelt på 1. bestyrelsesmøde efter sommerferien sidst august.

De forældrevalgte aftaler kaffemøder.

De forældrevalgte kommunikerer på Messenger.

12. Evt.

Drøftelse af hvordan der sættes særlige tiltag i gang for et barn – procedure. Skolen er opmærksom på at forældre involveres fra start.

Også en oplevelse af at der sættes tidligt ind ved f.eks. læsevanskeligheder.